

Coordonnateur de Projet

Lieu : Lomé, Togo

Rôle

Sous la Supervision générale de la Directrice Pays-Adjointe, le titulaire du poste est chargé de la coordination du projet Save Lives and Livelihoods (SLL).

Identité de l'employeur

Integrate health (IH) est une organisation mondiale de santé en pleine expansion qui travaille au service des communautés défavorisées en Afrique de l'Ouest et à New York. Nous sommes engagés à la réalisation de l'accès universel aux soins quelle que soit la capacité financière des populations que nous servons. Ce faisant, nous collaborons avec les gouvernements en utilisant les données et la recherche pour concevoir et mettre en œuvre des programmes innovants, centrés sur les personnes, avec une très grande implication des femmes. Efficacité, Autonomisation, Transparence, Respect, Engagement, collaboration : telles sont les valeurs qui nous définissent à Integrate health (IH) ; pour plus d'informations sur notre organisation, veuillez consulter le site www.integratehealth.org.

Responsabilités

- Mettre en place en lien avec le ministère un dispositif de suivi /évaluation adapté au projet ;
- Coordonner la collecte, l'analyse et l'interprétation des données recueillies ;
- Maitriser des indicateurs de suivi du projet à collecter
- Rendre disponibles les supports de collecte des données ;
- Veiller à la transmission des données de la base (USP) vers SI ;
- Assurer la mise à jour des bases de données spécifiques au projet ;
- Analyser et transmettre hebdomadairement les informations collectées au partenaire (IRESSEF) ;
- Participer à la supervision du personnel des sites des formations sanitaires impliquées dans le processus ;
- Rédiger et soumettre à l'approbation de SI les rapports et plannings hebdomadaires/mensuels/trimestriels d'activités du projet ;
- Rédiger et soumettre à l'approbation de SI le rapport de fin de projet ;
- Assurer la capitalisation des bonnes pratiques et des leçons apprises du projet ;
- Assurer le suivi financier des activités placées sous sa responsabilité ;
- Veiller à l'élaboration un plan d'intervention détaillé assorti d'un chronogramme avant chaque déblocage de fonds destinés aux activités placées sous sa responsabilité ;

- Faire le suivi de l'exécution correcte des activités conformément au calendrier contenu dans le plan d'intervention ;
- Participer aux réunions et cadres de concertation avec la Région et les districts concernés et fournir un rapport à SI ;
- Restituer à SI au terme du projet dans les meilleurs délais, tout document et matériel lié à l'exécution de sa mission de quelque nature que ce soit ;
- Tirer de l'analyse des informations collectées des thèmes de supervision en collaboration avec les Districts ;
- Assurer l'archivage des documents du projet ;
 - Suivre le taux d'exécution des activités programmées conformément au plan de travail établi avec les différentes parties prenantes et apporter des solutions idoines aux problèmes ;
 - Tenir à jour la matrice de suivi évaluation harmonisée et faire des propositions d'amélioration du dispositif de suivi-évaluation
- Actualiser les situations de références pour assurer la qualité du suivi des résultats
- Exécuter toute autre tâche que SI viendra à lui confier, relevant de ses compétences et pour la réussite du projet.

Compétences et qualifications requises

- Être titulaire d'un diplôme Bac+ 3 minimum en sciences médicale ou en santé publique ;
- Expérience réussie d'au moins 5 ans dans la coordination de projet en santé ;
- Expérience en suivi évaluation d'au moins 3 ans avec une bonne compréhension des défis de la gestion des données et du reporting ;
- Avoir une expérience d'au moins 3 ans en supervision d'équipe ;
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques et bonne connaissance de logiciels gestion de données et de la plateforme DHIS2 ;
- Excellente maîtrise du français et bonnes aptitudes à communiquer en anglais ;
- Disposé de bonnes capacités rédactionnelles ;
- Esprit d'initiative, autonomie et réactivité ;
- Avoir le sens de l'organisation, de rigueur et s'adapter facilement ;
- Capacité de communication, de coordination d'équipe et de travail en équipe ;
- Aisance relationnelle.

Pour postuler

Le dossier de candidature comprend les pièces suivantes :

- Une lettre de motivation à l'attention du Directeur Pays de Santé Intégrée ;
- Un curriculum vitae détaillé ;
- Une copie des attestations de diplômes et de certificats obtenus ;
- Une copie d'acte de naissance ;

- Une copie d'une pièce d'identité ;
- Une copie des attestations ou certificats du travail.

Date limite de dépôt des candidatures :

Le dossier de candidature doit être envoyé par courriel, avec mention en objet : « **Recrutement du Coordonnateur de Projet** » au plus tard le **16 décembre 2022 à 16 heures GMT** à l'adresse ci-dessous :

✉ recrutement-si-togo@santeintegree.org

Date de prise de service souhaitée :

Le plus tôt possible

Durée du poste :

Contrat à Durée Déterminée de 1 an

Déclaration sur l'égalité des chances en matière d'emploi

Chez Sante Intégrée, nous sommes un employeur soucieux de l'égalité des chances et nous valorisons la diversité. Nous ne faisons aucune discrimination fondée sur la race, la religion, la couleur, l'origine nationale, le sexe, l'orientation sexuelle, l'âge, l'état civil, le statut d'ancien combattant ou le handicap.

NB :

- ✓ Santé Intégrée se réserve le droit de demander les copies légalisées des diplômes et attestations ou certificats de travail, le casier judiciaire du/de la candidat (e) retenu(e) ;
- ✓ Les dossiers de candidature incomplets ou non conformes au profil recherché ne seront pas examinés ;
- ✓ Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

INTEGRATE HEALTH n'exige aucun paiement ni aucune dépense pendant et après le processus de recrutement. Toute demande en ce sens doit être immédiatement signalée comme contraire aux valeurs et pratiques de notre organisation.